

# プロジェクト科目 議事録

2006年 12月 17日提出

|  |        |
|--|--------|
| プロジェクト科目 テーマ名<br>小学生のための能楽入門プログラムの開発と研究  |        |
| 記録者氏名 H  | 学生ID - |
| 日時 2006年 12月 15日(金)<br>15:00 ~ 16:30<br>場所 寧静館501  |        |
| 議題<br>撮影協力者の手配および謝礼について<br>プログラムの詰め<br>ウェブ版タスク表についての説明   |        |
| 参加者<br>A、B、C、D、E、G、H、T   |        |
| 記録<br>1. 撮影協力者の手配および謝礼について<br>現時点で、学内映画サークルから撮影協力者が1名確定している。しかし、3回生は就職活動で忙しく、1・2回生は京田辺キャンパスで授業があるため、これ以上確保するのは難しい。<br>→各メンバーが撮影協力者を探すことになる(20日までに、3名以上)。撮影協力者手配の際、謝礼は2000円、拘束時間は10:30~15:30でお願いすることに決定した。<br><br>※なお、プロジェクト全体の予算については、Tより会計報告を毎週e-classに提出したほうがよいとの指摘がでる。これを受け、Hが16日の夜までに現時点での会計報告を出すことが決定する。<br><br>2. WSプログラムの詰めについて<br>(1) 小学校との企画会議を受けて、決定したこと <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 開始時間は13時25分に確定(1・2年生との縦割り清掃があるため、開始時間の前倒しは不可能)。</li> <li>・ プログラムは15時30分の職員会議開始までに終了すればよく、10分~15分程度なら延びてもかまわない。</li> <li>・ 小学校からマスコミ取材の許可が出たので、プレスリリースを出す。</li> </ul> |        |

## (2) タスクについて

- ・ 広報課にプレスリリース原稿を提出する（責任者G、12月19日まで）
- ・ 能楽師用のプログラムを送信する（責任者E、12月16日まで）
- ・ 撮影者用のプログラムを作成する（責任者B、12月22日まで）
- ・ 開会式、閉会式の原稿を作成する（責任者D、WS当日まで）
- ・ 協力者謝礼申請について教務課に確認をとる（責任者H、15日まで）
- ・ 予算の報告（責任者H、16日まで）

## 3. ウェブ版タスク表の説明と、変更点の連絡

- ・ メンバー紹介のページに、メンバーの顔写真は掲載しない（悪用される恐れがあるため）。
- ・ 議事録の編集について

①編集した議事録をアップする時に、e-class のコメント欄にその議事録の日付と主な内容（箇条書き）を載せる。

②プライバシーを考慮して、議事録中の各メンバーの名前は記号表記に変更する。

③関係者を含め、プライバシーに関わる表現は削除する。

なお、編集後 e-class にアップされた議事録は各メンバーが確認、訂正を入れる。

④協力者は肩書きをつけて協力者リストに載せる。

⑤佛教大学小大連携プログラムリサーチについて

佛教大学が大学全体で小大連携プログラムに取り組んでいる。そこで佛教大学を訪問して、能プロの取り組みが小大連携の観点からどのような意味を持つかについて、意見交換をしてみてもどうかと T から提案があった。

→佛教大学訪問日の決定と、各メンバーのスケジュール把握のため1月の予定表をAまで提出すること。

16時30分 講義終了